**АДМИНИСТРАЦИЯ ВИШКИЛЬСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**КОТЕЛЬНИЧСКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 10.12.2021 № 62

с. Вишкиль

**Об утверждении формы проверочного листа (список контрольных вопросов), используемого при проведении плановой проверки в ходе осуществления муниципального жилищного контроля на территории Вишкильского сельского поселения**

 В соответствии с частью 11.3 статьи 9 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.02.2017 № 177 «Об утверждении общих требований к разработке и утверждению проверочных листов (списков контрольных вопросов)», администрация Вишкильского сельского поселения Котельничского района Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ**:**

1. Утвердить форму проверочного листа (список контрольных вопросов), используемого при проведении плановой проверки в ходе осуществления муниципального жилищного контроля на территории Вишкильского сельского поселения согласно приложения.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 01.03.2022 года.

3. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте Котельничский муниципальный район.

Глава администрации

Вишкильского сельского поселения С.С.Гуцу

Утверждено

постановлением администрации

Вишкильского сельского поселения

от 10.12.2021 № 62

Приложение

**Форма проверочного листа (списка контрольных вопросов) для использования при проведении уполномоченным должностным лицом плановой проверки юридического лица или индивидуального предпринимателя при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории Вишкильского сельского поселения**

1. Вид муниципального контроля - муниципальный жилищный контроль на территории Вишкильского сельского поселения.

2. Наименование органа муниципального контроля - администрация Вишкильского сельского поселения.

3. Реквизиты правового акта об утверждении формы проверочного листа\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Перечень вопросов, отражающих содержание требований, установленных нормативными правовыми актами, ответы на которые однозначно свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем требований, установленных муниципальными правовыми актами, составляющих и не ограничивающих предмет проверки:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Перечень вопросов | Реквизиты и структурные единицы нормативных правовых актов,муниципальных правовых актов, которыми установлены обязательныетребования | Ответ на вопрос перечня (указать да/нет) \* |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Наличие Устава организации  | ч. 3 ст. 136 Жилищного кодекса РФ, ч.1, 4 ст. 52 Гражданского кодекса РФ  |  |
| 2. | Наличие договора(ов) управления многоквартирным(и) домом(ами), одобренного протокольным решением общего собрания собственников помещений, подписанного с собственниками помещений многоквартирного дома  | ч. 1 ст. 162 Жилищного кодекса РФ  |  |
| 3. | Наличие лицензии на осуществление деятельности по управлению многоквартирными домами  | ч. 1 ст. 192 Жилищного кодекса РФ  |  |
| 4. | Наличие подтверждающих документов о проведении плановых осмотров технического состояния конструкций и инженерного оборудования, относящегося к общему имуществу многоквартирного дома  | ч. 1, 1.1 ст. 161 Жилищного кодекса РФ  |  |
| 5. | Наличие документации на выполнение работ по надлежащему содержанию общего имущества многоквартирного дома  | п. 3.2, 3.3, пп. 3.4.8 Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утверждённых постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 № 170, п. 6, 7, 8, 9 Правил оказания услуг и выполнения работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, утверждённых постановлением Правительства РФ от 03.04.2013 № 290  |  |
| 6. | План мероприятий по подготовке жилищного фонда к сезонной эксплуатации на предыдущий год и его исполнение  | пп. 2.1.1 Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утверждённых постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 № 170  |  |
| 7. | Паспорта готовности многоквартирных домов к эксплуатации в зимний период  | пп. 2.6.10 п. 2.6 Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утверждённых постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 № 170  |  |
| 8. | Наличие годового отчета перед собственниками помещений многоквартирного дома  | ч. 11 ст. 162 Жилищного кодекса РФ  |  |
| 9. | План (перечень работ) по текущему ремонту общего имущества жилищного фонда на текущий год  | пп. 2.1.1, 2.1.5, 2.2.2, п. 2.3 Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утверждённых постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 № 170  |  |
| 10. | План (перечень работ) по текущему ремонту общего имущества жилищного фонда за предыдущий год и его исполнение  | пп. 2.1.1, 2.1.5, 2.2.2, п. 2.3 Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утверждённых постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 № 170  |  |
| 11. | Наличие документации по приему заявок населения, их исполнение, осуществление контроля, в том числе организация круглосуточного аварийного обслуживания  | пп. 2.2.3, п. 2.2 Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утверждённых постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 № 170  |  |
| 12. | Соблюдение сроков полномочий правления ТСН (ТСЖ), определенных уставом проверяемого субъекта  | ч. 2 ст. 147 Жилищного кодекса РФ  |  |
| 13. | Техническое состояние систем отопления, водоснабжения, водоотведения, электроснабжения, общего имущества многоквартирного дома  | п.5.2, 5.3, 5.6, 5.8 Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утверждённых постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 № 170, п. 6, 7, 8, 9 Правил оказания услуг и выполнения работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, утверждённых постановлением Правительства РФ от 03.04.2013 № 290  |  |
| 14. | Наличие графиков уборки контейнерных площадок  | пп. 3.7.1 п. 3.7 Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утверждённых постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 № 170  |  |

5. Наименование юридического лица/ фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\*.

6. Место проведения плановой проверки с заполнением проверочного листа и (или) указание об используемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем производственных объектов:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\*.

7. Реквизиты распоряжения руководителя (заместителя руководителя) органа муниципального контроля о проведении плановой проверки:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\*.

8. Учетный номер проверки и дата присвоения учетного номера плановой проверки в едином реестре проверок: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\*.

9. Иные необходимые данные: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\*\*.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность и ФИО должностного лица, (подпись) (дата)

проводящего плановую проверку и

заполнившего проверочный лист)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность и ФИО должностного лица, (подпись) (дата)

 юридического лица, индивидуального

 предпринимателя присутствовавшего

 при заполнении проверочного листа)

\* - поля для внесения соответствующих данных.

\*\* - дополняются в соответствии с утвержденным административным регламентом осуществления вида муниципального контроля